



## מכרז מס' 12 / 23

לקבלת שירותים לטיפול בהליכי הסדר קרקעות  
ובדיקת זכויות במקרקעין במחוזות חיפה והצפון.

כסלו תשע"ג  
נובמבר 2012

## מינהל מקרקעי ישראל

מכרז מס' 23/12

מינהל מקרקעי ישראל (להלן – המינהל) מזמין בזה הצעות לקבלת שירותים לטיפול בהליכי הסדר קרקעות ובדיקת זכויות במקרקעין במחוזות חיפה והצפון.

1. רשאי להגיש הצעה למכרז יחיד העומד בכל התנאים המנויים להלן, או תאגיד/יחיד אשר מעסיק יחיד העומד בתנאים האמורים. להלן הכישורים הנדרשים:

- א. תואר אקדמי במשפטים, רישיון מלשכת עו"ד בישראל ותעודת חבר בתוקף בלשכת עו"ד בישראל.
- ב. ניסיון מוכח של 5 שנים ומעלה בביצוע הליכי רישום, רכישות, הפקעות, פיצויים והסדר קרקעות, לרבות ידע וניסיון באיתור נתוני בעלויות וזכויות אחרות בקרקע, וכן יכולת לשחזר בעלויות קודמות ממקורות שונים.
- ג. ניסיון מוכח של 5 שנים ומעלה בניהול משא ומתן עם נציגי גופים ציבוריים ועם אנשים פרטיים, בעיקר בנושאים הרלבנטיים לשירותים המבוקשים.
- ד. ניסיון מוכח של 5 שנים ומעלה בליווי משפטי בתביעות בעלות, פיצויים והפקעות, לרבות מתן חוות דעת, תצהירים ועדות בבית משפט.
- ה. שליטה מלאה בשפות עברית ואנגלית, לרבות יכולת דיבור, קריאה, כתיבה ותרגום בשתי השפות.
- ו. ידע בחוקים ובתקנות הרלוונטיים לשירותים המבוקשים - פקודת הסדר זכויות במקרקעין (נוסח חדש) תשכ"ט-1969, חוק המקרקעין, תשכ"ט-1969, חוק התכנון והבניה, תשכ"ה-1965 ויתר החוקים הנוגעים לשירותים הנדרשים במכרז זה כמפורט להלן.
- ז. יכולת קריאת חוזים והבנתם.
- ח. יכולת קריאת וניתוח מפות ותרשימים.
- ט. בקיאות בשיטות הרישום השונות בלשכות רישום המקרקעין לרבות "שיטה ישנה" ו"שיטה חדשה".

2. **תיאור השירותים הנדרשים:**

השירותים הנדרשים במסגרת המכרז הינם שירותי טיפול בהליכי הסדר קרקעות ובדיקת בעלויות במחוזות חיפה והצפון של המינהל, בהתאם להנחיות הממונים המחוזיים לרישום והסדר במחוזות הנ"ל (להלן – "הממונה"), ואשר כוללים:

- א. מתן יעוץ משפטי ומקצועי לוועדה לבדיקת תביעות המדינה והאפוטרופוס לנכסי נפקדים בענייני הסדר מקרקעין, לרבות מתן חוות דעת וסקירות.
- ב. קיום פגישות על-פי החלטת הוועדה לבדיקת תביעות המדינה והאפוטרופוס לנכסי נפקדים במחוזות חיפה והצפון, עם נציגי התובעים לגיבוש הסכמה לקראת דיון ולאחר הדיון בוועדה.
- ג. ניהול משא ומתן על פי הנחיות הוועדה לבדיקת תביעות המדינה והאפוטרופוס לנכסי נפקדים לגיבוש הסכם שיובא לאישור בית המשפט וביצוע הרישום על ידי פקיד הסדר מקרקעין.
- ד. הכנה וסיוע בעריכת הסכמים הן בקשר לזכויות הנתבעות והן בכל הנוגע לפיצול וחלוקת מקרקעין לשם הבאתם לאישור הוועדה ולשם הבאתם לבית המשפט וקבלת פסקי דין.
- ה. יעוץ בענייני הסדר מקרקעין בתיקי הסדר שבטיפול, קיום פגישות עם הפרקליטות והמינהל, עיון בתיקים ובחומר הרלוונטי בק"ל ובמשרדי מחוזות חיפה והצפון של מינהל מקרקעי ישראל.
- ו. בדיקת בעלות וחלוקה מוצעת בתיקים משפטיים כולל בירורים בתיקי הסדר המקרקעין, לרבות קיום פגישות עם באי כוח בעלי הדין.
- ז. סיוע בטיפול בהסדר זכויות בקרקעות בלתי מוסדרות שיש להסדירן ורישום הזכויות בהן על שם המדינה או על שם התובע הפונה לבית המשפט ולוועדה. עיון בחומר המשפטי ובמסמכים רלבנטיים, הכנת סקירות והבאתם להסדר בהסכמה או לבית המשפט באין הסכמה.
- ח. שירותים נוספים כפי שיידרש לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה ו/או לפי הנחיות הממונים.

### 3. תנאים כלליים:

- א. ההתקשרות עם המציע שייבחר תיעשה עפ"י התנאים המפורטים בהסכם המצורף למכרז **כנספח א'**.
  - ב. העבודה הינה בתחום מחוזות חיפה והצפון של מינהל מקרקעי ישראל ותינתן לזוכה גישה למידע ולבסיס הנתונים שבמשרדי המינהל.
  - ג. המציע שייבחר יספק את השירותים בימים ובשעות הנדרשים בהתאם לאופי המשימה ולהנחיות הממונה.
  - ד. המציע ו/או המוצע לביצוע השירותים יתחייב להימנע מכל ניגוד עניינים בקשר לפעילותו המקצועית במסגרת מכרז זה, לשמור על סודיות המידע שלו הוא נחשף אגב ביצוע עבודתו ולמלא את כל התנאים שנקבעו בעניין זה בחוזה למתן השירותים ובהתחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות המצורפת להזמנה ומסומנת **כנספח ד'**.
  - ה. היקף השירותים לזוכי המכרז, ייקבע מפעם לפעם ע"י הממונה מטעם המינהל לפי צרכי המינהל ולא יעלה בסה"כ על 500 שעות בשנה. יובהר כי מדובר באומדן בלבד ואין המינהל מתחייב להעביר לזוכה שירותים בהיקף כלשהו או בהיקף המצוין לעיל.
  - ו. כל השירותים יבוצעו ע"י הזוכה עצמו.
- במקרה שהזוכה הוא תאגיד, השירותים ינתנו ע"י עובד **אחד** מטעמו העומד בתנאי מכרז זה, ושהוצע על-ידו לביצוע השירותים.



המציע יספק לעצמו ועל חשבונו את שירותי המשרד והאמצעים הכרוכים בביצוע עבודתו, ואת האמצעים לניידותו.

- ז. התמורה שתשולם לזוכים תהא בהתאם להצעתו במכרז כמפורט בנספח ג' ובכל מקרה לא תעלה על 330 ש"ח לשעה בתוספת מע"מ כחוק
- ח. המינהל שומר לעצמו את הזכות להזמין את המציעים שימצאו כבעלי כישורים הנדרשים כאמור בסעיף 1 לעיל, לראיון בפני ועדת המכרזים.

#### 4. תוכן ההצעה להגשת המכרז

- ההצעה תכלול את רשימת המסמכים והאישורים המפורטים להלן:
- א. טופס ההצעה המצורף (נספח ב') מלא על כל פרטיו וחתום.
  - ב. תעודה על תואר אקדמי במשפטים, רישיון מלשכת עורכי הדין בישראל ותעודת חבר לשכת עורכי הדין בישראל בתוקף.
  - ג. גיליון קורות חיים, הכולל בין היתר את פירוט עמידתו של המוצע לביצוע השירותים בתנאים הקבועים בסעיף 1 לעיל. בקורות החיים יש להתייחס באופן ברור, מסודר ומפורט לכל הדרישות מסעיף 1 לעיל ולפרט את עמידת המוצע לביצוע השירותים בדרישות אלו. כמו כן, יפורטו בקורות החיים מספר שנות הניסיון ופירוט ניסיונו המקצועי של המוצע לביצוע השירותים, אופן רכישת הניסיון ואת ניסיונו הספציפי הרלוונטי לביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה, פירוט לימודים, קורסים והשתלמויות ופירוט אופן רכישת הידע בחוקי הסדר הזכויות במקרקעין.
  - ד. במקרה וההצעה מוגשת ע"י תאגיד, יש לצרף תעודת רישום של תאגיד ואישור עו"ד או רו"ח בדבר מוסמכי החתימה בשם התאגיד.
  - ה. מכתבי המלצה של לקוחות ו/או מעסיקים עבורם ביצע שירותים בדומה לשירותים הנדרשים במכרז זה.
  - ו. הצעה כספית של המציע במעטפה סגורה נפרדת (נספח ג').
  - ז. אישורים הנדרשים לפי חוק עיסקות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976.
  - ח. התחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות חתומה ע"י המציע ו/או המוצעים למתן השירותים (נספח ד').

#### 5. הגשת ההצעה

את ההצעות כולל טופס ההצעה מלא וחתום, הצעה כספית סגורה במעטפה נפרדת ויתר המסמכים והאישורים הדרושים, יש להגיש במעטפה סגורה בציון מספר המכרז למינהל מקרקעי ישראל לתיבת המכרזים המיועדת למכרז זה אשר תמצא במשרדי המינהל בקומה א', קרית הממשלה בנין ב' רח' פלי"ם 15 חיפה, בימים א-ה בשעות 08:00-15:00, למעט ימי חג.

**המועד האחרון להגשת ההצעות יהיה 13/12/2012 עד השעה 12:00.**

הצעה אשר לא תמצא במועד האמור בתיבת המכרזים הנ"ל לא תידון.

**6. תהליך בחירת הזוכה, אמות המידה ומשקולות לבחירה:**

**6.1 שלב א' – עמידה בסעיפי הסף**

בשלב זה תיבדק עמידת ההצעות בתנאי סעיף 1.  
הצעה שלא תענה על הדרישות, תיפסל על הסף.

**6.2 שלב ב' – קביעת ציון איכות**

רק הצעה שעומדת בכל התנאים המפורטים בסעיף 1 לעיל תיבדק מבחינת האיכות.

ציון איכות ייקבע לפי הידע והניסיון הרלוונטיים של המוצע לביצוע השירותים כדלקמן:  
א. ניסיון רלוונטי של המציע – 65%

ב. כישורי המציע (השכלה וידע). תינתן עדיפות לבעלי שליטה בשפה הערבית, לרבות יכולת דיבור, כתיבה ותרגום כמו גם יכולת קריאה ופענוח תעודות ומסמכים בתורכית (יש לציין זאת במפורש בקורות החיים המצורפים להצעה) – 25%

ג. המלצות בכתב מגורמים שהמציע סיפק להם שירותים דומים בעבר, ומידת שביעות הרצון מאופן ביצוע התקשרויות קודמות עם המינהל, אם היו כאלה – 10%

לצורך בחינת ציון האיכות המזמין יהיה רשאי להזמין את המוצעים לביצוע השירותים לראיון.

**6.3 שלב ג' – השוואת מחירי עלות של ההצעות**

ההצעה אשר עלותה היא הנמוכה ביותר, תקבל את הציון 100 לרכיב העלות.  
שאר ההצעות תקבלנה ציון יחסי להצעה הנמוכה ביותר.

**6.4 שלב ד' – ציון משוקלל סופי**

הציון המשוקלל הסופי הגבוה ביותר יחושב לפי היחס הבא:

ציון איכות – 80%

ציון הצעת מחיר – 20%

המציע שזכה בציון המשוקלל הסופי הגבוה ביותר יהיה הזוכה במכרז, בכפוף לאמור בסעיף 7 להלן.

**7. קבלת הצעות:**

א. המינהל אינו מתחייב לקבל הצעה כלשהי.

ב. המינהל רשאי לפי שיקול דעתו להתקשר עם יותר ממציע אחד לצורך ביצוע השירותים הנדרשים לפי מכרז זה ו/או לפצל את השירותים בין מספר מציעים.

**8. משך ההתקשרות**

מינהל מקרקעי ישראל יחתום הסכם למתן שירותים נשוא המכרז עם המציעים שיזכו במכרז זה לתקופה שעד ליום 31.12.13.

למינהל עומדת הזכות להאריך את תקופת מתן השירותים לתקופה נוספת או לתקופות נוספות עד לתקופה כוללת של ארבע שנים מיום תחילת מתן השירותים.

חוזה למתן שירותים

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ חודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

**ב י נ**

מינהל מקרקעי ישראל, רח' שמאי 6 ירושלים (להלן המינהל)

**מצד אחד**

**ל ב י נ**

\_\_\_\_\_ (להלן "הקבלן")

**מצד שני**

והואיל והמינהל מעוניין כי הקבלן יבצע עבורו את השירותים המפורטים בחוזה זה, באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט להלן;

והואיל והקבלן מצהיר כי הוא כשיר, מסוגל ומסכים לבצע עבור המינהל את השירותים המפורטים בחוזה זה כאמור להלן;

והואיל ושני הצדדים החליטו כי השירותים יינתנו למינהל שלא במסגרת של יחסי עבודה הנוהגים בין עובד למעביד אלא כאשר הקבלן פועל כבעל מקצוע עצמאי, המעניק את שירותיו למינהל על בסיס קבלני ומקבל את תמורת שירותיו כמתחייב ממעמד זה;

והואיל והמנהל הסכים להתקשר עם הקבלן כמפורט להלן, לאחר שהתקשרות זו אושרה ע"י ועדת המכרזים בישיבתה מיום ....., לאחר קביעת הקבלן הזוכה במכרז מס' 23/12 למתן שירותים לטיפול בהליכי הסדר קרקעות ובדיקת זכויות במקרקעין במחוזות חיפה והצפון.

## אי לכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. א. תחילת החוזה מיום \_\_\_\_\_ ותוקפו עד יום 31.12.13.  
ב. המינהל זכאי להאריך לתקופה נוספת או לתקופות נוספות, עד לתקופה כוללת של 4 שנים, כולל תקופת חוזה זה.  
ג. על אף האמור בסעיף זה, רשאי המינהל לבטל חוזה זה בכל עת, על יד מתן הודעה מוקדמת של חודש ימים מראש, בלא שיצטרך לנמק את הסיבות לביטול החוזה ובלא שהקבלן יהיה זכאי לפיצוי כלשהו או לתשלום כלשהו עקב הביטול או כל הנובע ממנו, למעט תשלום המגיע לקבלן עבור העבודה שביצע עד למועד ביטול החוזה.
3. השירותים שהקבלן יספק למינהל הינם שירותי טיפול בהליכי הסדר קרקעות ובדיקת בעלויות במחוז חיפה והצפון, בהתאם להנחיות הממונים המחוזיים לרישום והסדר במחוזות הנ"ל (להלן – "הממונה"), ואשר כוללים:
  - א. מתן יעוץ משפטי ומקצועי לוועדה לבדיקת תביעות המדינה והאפוטרופוס לנכסי נפקדים בענייני הסדר מקרקעין, לרבות מתן חוות דעת וסקירות.
  - ב. קיום פגישות על-פי החלטת הוועדה לבדיקת תביעות המדינה והאפוטרופוס לנכסי נפקדים במחוזות חיפה והצפון, עם נציגי התובעים לגיבוש הסכמה לקראת דיון ולאחר הדיון בוועדה.
  - ג. ניהול משא ומתן על פי הנחיות הוועדה לבדיקת תביעות המדינה והאפוטרופוס לנכסי נפקדים לגיבוש הסכם שיובא לאישור בית המשפט וביצוע הרישום על ידי פקיד הסדר מקרקעין.
  - ד. הכנה וסיוע בעריכת הסכמים הן בקשר לזכויות הנתבעות והן בכל הנוגע לפיצול וחלוקת מקרקעין לשם הבאתם לאישור הוועדה ולשם הבאתם לבית המשפט וקבלת פסקי דין.
  - ה. יעוץ בענייני הסדר מקרקעין בתיקי הסדר שבטיפול, קיום פגישות עם הפרקליטות והמינהל, עיון בתיקים ובחומר הרלוונטי בקק"ל ובמשרדי מחוזות חיפה והצפון של מינהל מקרקעי ישראל.
  - ו. בדיקת בעלות וחלוקה מוצעת בתיקים משפטיים כולל בירורים בתיקי הסדר המקרקעין, לרבות קיום פגישות עם באי כוח בעלי הדין.
  - ז. סיוע בטיפול בהסדר זכויות בקרקעות בלתי מוסדרות שיש להסדירן ורישום הזכויות בהן על שם המדינה או על שם התובע הפונה לבית המשפט ולוועדה. עיון בחומר המשפטי ובמסמכים רלבנטיים, הכנת סקירות והבאתם להסדר בהסכמה או לבית המשפט באין הסכמה.
  - ח. שירותים נוספים כפי שיידרש לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה ו/או לפי הנחיות הממונים.
4. הקבלן, יספק את השירותים בימים ובשעות הנדרשים בהתאם לאופי השירותים, ולפי הנחיות הממונה.



5. הקבלן יגיש עבודותיו בעותק יחיד לממונה, או לכל גורם אחר במינהל, בהתאם להנחיית הממונה. הכנת העתקים נוספים, תהא באחריותו ועל חשבון המינהל.

6. הקבלן לא יקבל שרותי משרד מהמינהל, או שירותים אחרים כלשהם, למעט האמור להלן :

א. המינהל יספק לקבלן צילומים, מפות, תרשימים, ונתוני מידע המצויים בתיקי המינהל ובמאגרי המידע, הכל לפי הענין, הדרושים לביצוע העבודות. כל הצילומים, המפות והמסמכים האמורים בסעיף זה יהיו קניינו של המינהל, ויוחזרו ע"י הקבלן למינהל, מיד בתום השימוש בהם.

ב. יציאה ופעולה באזורים המחייבים תנועה ברכב "רב הינע" (4X4), ובדרכים המוגדרות כ"דרכים קשות" תהא באמצעות רכב שהמינהל יספק.

ג. אבטחת הקבלן או מי מעובדיו בעת פעולה באזורים בהם מתבצעת לפי נוהלי המינהל עבודה של לפחות שני אנשים, הינה באחריות המינהל (איוש איש צוות נוסף יהיה ע"י עובד המינהל או מי שישלח מטעם המינהל).

7. עבודות (סקרים, צילומים, חוות דעת מקצועיות, וכו') שתבוצענה בהזמנת המינהל, הינן רכוש בלעדי של המינהל, ואין לקבלן בלעדיות או זכויות קניין כלשהן, לרבות זכויות יוצרים על עבודות אלו.

8. אין הקבלן מנוע ממתן שירותים לאחרים מחוץ למתן השירותים ע"י חוזה זה, ובלבד שלא יפגע בתנאי מתן השירותים ובאיכותם על פי חוזה זה.

הקבלן לא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם שירותיו לפי חוזה זה, ולא יעסוק בדרך כלשהי במתן שירותים לגורם אחר, תוך שימוש במידע שהגיע לידי בעת או עקב ביצוע חוזה זה, למעט שירותים שיספק לגורמים אחרים, עפ"י הנחיות הממונה.

9. א. בתמורה למתן שירותיו וכל התחייבויותיו של הקבלן לפי חוזה זה, ישלם המינהל לקבלן תמורה בסך ..... לשעה, בתוספת מע"מ כחוק.

#### א. תנאי הצמדה

בסעיף זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם :

1. יום הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות.
2. מדד הבסיס – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה.
3. מדד קובע – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה.
4. מדד המחירים לצרכן - כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי: המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").



מינהל מקצועי | ישראל

בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות ייקבע מדד הבסיס אשר ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע הצמדות. ההצמדה תתבצע מידי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 24 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז ובכל 6 חודשים לאחר מכן. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הקובע למדד הבסיס.

למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן:

שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הידוע בחלוף 6 חודשים. לדוגמא: במידה ובחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות עלה המדד על 4%, אזי תתבצע הצמדה הראשונה בחודש ה-14 ומידי כל 6 חודשים לאחר מכן.

ג. התשלום כולל את כל הוצאות הקבלן, לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות תקשורת, הוצאות משרדיות וכן הוצאות אחרות הקשורות במתן השירותים כמפורט בחוזה זה.

ד. בתום כל חודש יגיש הקבלן חשבון בו יפורטו שעות העבודה, מועדי הביצוע והפעולות שבוצעו והתשלום יבוצע בתוך שלושים יום מיום אישור החשבון ע"י הממונה, או מי שהוסמך מטעמו, ובכפוף להמצאת חשבונית כדין.

ה. היקף השירותים ייקבע מידי פעם בפעם ע"י הממונה לפי צורכי המינהל, ובכל מקרה לא יעלה על 500 שעות בשנה.

10. א. שום תשלום אחר או נוסף, פרט לאמור לעיל, לא ישולם ע"י המינהל, לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר ע"י חוזה זה, לא עבור מתן השירותים, בקשר איתם ו/או כל הנובע מהם, ולא לכל אדם או גוף אחר.

ב. כל תמורה לפי חוזה זה תשולם רק לאחר אישור הממונה או מי שהוסמך על ידו לצורך כך, כי השירות אכן ניתן לפי תנאי חוזה זה.

11. אם ייקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילתו של חוזה זה, כי למרות כוונת הצדדים, שבאה לידי ביטוי בחוזה זה, רואים את העסקתו של הקבלן או מי מעובדיו ו/או היועצים המועסקים על ידו, כהעסקת עובד, וכי חלים עליו ועל העסקתו הדינים והתנאים החלים על עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים, כי שכרם של הנ"ל כעובד, בשל העסקתם בעקבות חוזה זה יחושב בהתאם לקבוע לענין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ודרגה דומים ככל האפשר, הכל כפי שייקבע ע"י נציב שרות המדינה, ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור, יחושב השכר לפי הקבוע לענין זה בהסכמי העבודה הקיבוציים החלים על עובדים מסוג זה, או בהעדר הסכם כאמור, לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לענין לדעת נציב שרות המדינה. חישוב השכר יעשה למפרע מיום תחילתו של חוזה זה, וכל החיובים והזיכויים על פי חוזה זה מחד גיסא, והחישוב החדש האמור, מאידך גיסא יקוּוּזו הדדית.

בכל מקרה, לא יהא שכרם הכולל של הקבלן ושל כל מי שיחשב כ"עובד" כאמור, גבוה יותר מהתמורה הנזכרת בסעיף 9 לעיל.

12. א. בכל עת יהיה המינהל רשאי להחליט אם הקבלן ממלא את התחייבויותיו על פי חוזה זה כיאות ואם קיים פגם או ליקוי במתן השירותים או כל חלק מהם.

ג. מוסכם בין הצדדים כי הממונה או מי שהוסמך על ידו, הוא שיחליט אם עבודותיו של הקבלן מבוצעות ברמה מקצועית נאותה, ויהיה רשאי לפי ראות עיניו לבטל החוזה או לצמצמו, אם ישתכנע כי עבודתו של הקבלן מתבצעת בצורה לקויה או כי הקבלן חדל מביצוע התחייבויותיו על פי



מינהל מקרקעי ישראל

- חווזה זה. במקרה כזה יודיע מנהל אגף רכישות בעלות ורישום במינהל או מי שהוסמך על ידו לקבלן 7 ימים מראש ובכתב על הפסקת עבודתו.
- א. ביטול או צימצום החווזה לא יפטור את הקבלן מאחריות לאותו חלק השרות שניתן על ידו עד למועד הביטול או הצימצום.
- ב. בכפוף לשאר הוראות חווזה זה, הרי בכל מקרה של ביטולו או צמצומו, יהיה הקבלן זכאי לתשלום עבור אותו חלק של השירות שניתן על ידו בשלמות לשביעות רצון המינהל.
- ג. אין בסעיף זה כדי לפגוע בזכות המינהל לביטול החווזה על פי סעיף 2 (ג) לעיל.
13. חווזה זה הוא חווזה קבלנות כמשמעו בחוק חווזה קבלנות תשל"ד 1974.
14. כתנאי מוקדם לכניסת חווזה זה לתוקף ימציא הקבלן אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו 1976.
15. הקבלן לבדו אחראי כלפי כל המועסקים על ידי לפי דיני העבודה ודיני הנזיקין, כך יהיה הקבלן לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידו ועל ידי אלה שיועסקו על ידו למטרות חווזה זה. אם על אף האמור יחוייב המינהל לשאת בחובות כלשהם, או לעשות מעשה כלשהו ישפה אותו על כך הקבלן, באורח מלא.
16. הקבלן מתחייב לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע חווזה זה. ללא הרשאת המנהל לא ימסור הקבלן ידיעה כאמור לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה. לעניין זה יחולו על הקבלן הוראות סעיפים 118 ו- 119 לחוק העונשין התשל"ז. הקבלן מתחייב להחתים את כל עובדיו והמועסקים על ידו לצורכי חווזה על התחייבות באותו הנוסח.
17. הוצאות ביול חווזה חלות על הקבלן בשלמותן.
18. כל הודעה ע"פ חווזה זה שתישלח ע"י צד אחד למשנהו בדואר רשום לכתובת המצויינת בכותרת החווזה, תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה 72 שעות לאחר המשלוח.

#### ולראיה באו על החתום :

-----  
המינהל

-----  
הקבלן

**ה צ ע ה למכרז מס' 23/12**

לטיפול בהליכי הסדר קרקעות ובדיקת זכויות במקרקעין במחוזות חיפה והצפון.

1. אני החתום מטה מצהיר כי קיבלתי וכי קראתי את תנאי מכרז מס' 23/12 שפרסמתם ואת הנספחים המצורפים לו וכי הדרישות המקצועיות ברורות וידועות לי, העבודה המוצעת והיקפה ברורים לי, ויש לי הכישורים והאמצעים הנדרשים לביצוע העבודה.
2. כן אני מתחייב לחתום חוזה עם המינהל ולהתחיל מיד עם חתימתו את מתן השירותים, כל זאת, תוך 14 ימים מיום שאקבל, אם אקבל, הודעה כי זכיתי במכרז כמפורט בתנאי ההצעה.

**3. פרטי המציע:**

- א. שם משפחה \_\_\_\_\_
- ב. שם פרטי \_\_\_\_\_
- ג. מס' ת.ז. /עוסק מורשה/ח.פ. \_\_\_\_\_

**4. פרטי המוצע לביצוע השירותים (במידה ורלוונטי, יש לציין שם אחד בלבד):**

- א. שם משפחה \_\_\_\_\_
- ב. שם פרטי \_\_\_\_\_
- ג. ת.ז. \_\_\_\_\_

**5. כתובת המציע:**

- א. שם רחוב \_\_\_\_\_ מס' בית \_\_\_\_\_
- ב. י ש ו ב \_\_\_\_\_
- ג. מיקוד \_\_\_\_\_
- ד. מס' טלפון \_\_\_\_\_
- ה. מס' פקס \_\_\_\_\_
- ו. כתובת דוא"ל \_\_\_\_\_

6. רשימת ממליצים:

א. שם הממליץ \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_

ב. שם הממליץ \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_

ג. שם הממליץ \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_

✓ מצורף בזה המסמכים הבאים :

✓ הצעת מחיר חתומה (נספח ג') (במעטפה נפרדת סגורה).

✓ גליון קורות חיים

✓ מכתבי המלצה

✓ אישורים לפי חוק עיסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976.

ולראיה באנו על החתום :

שם המציע : \_\_\_\_\_

תאריך : \_\_\_\_\_

חתימת המציע : \_\_\_\_\_

הצעת המחיר

לצורך ביצוע השירותים, שכר הטרחה הנדרש בטיפול בהליכי הסדר קרקעות ובדיקת זכויות במקרקעין במחוזות חיפה והצפון, הוא \_\_\_\_\_ ש"ח לשעת עבודה. הצעת המחיר לא כולל מע"מ.

\* (אין להגיש הצעה העולה על 330 ש"ח לשעה. הצעת מחיר גבוהה מהסכום האמור, תיפסל).

המחיר כולל את כל ההוצאות הקשורות במתן השירותים לרבות הוצאות נסיעות, הוצאות תקשורת, הוצאות משרדיות וכן הוצאות אחרות הקשורות במתן השירותים בהתאם למפורט בחוזה המצ"ב.

ולראיה באנו על החתום :

שם המציע : \_\_\_\_\_

כתובת המציע : \_\_\_\_\_

תאריך : \_\_\_\_\_

חתימת המציע : \_\_\_\_\_

**התחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות**

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מתחייב בזאת כדלקמן:

1. הריני להצהיר כי מתן השירותים במסגרת מכרז זה לא יעמידני במצב של חשש לניגוד עניינים כלשהו כלפי צד כלשהו.
2. הריני מתחייב לדווח לממונה מטעם המינהל ולפעול בהתאם להנחיותיו בכל מקרה שבו לתיק שאקבל לטיפול מהמינהל תהיה נגיעה כלשהי ישירה או עקיפה למי מהגורמים הבאים:
  - א. אלי.
  - ב. קרוב משפחתי (ב"ז, הורי, צאצאי, אחי).
  - ג. מי שמצוי עמי בקשרים עסקיים, לרבות לקוחות המשרד, ולרבות לקוחות שהטיפול בהם הסתיים, אך טרם הסתיימה התחשבות בינינו.
  - ד. עסק שלמי מהגורמים המנויים לעיל יש בו עניין, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמם ובין בשיתוף עם אחרים.
3. אני מתחייב שבמהלך טיפולי בתיק שאקבל מהמינהל לא אתקשר בחוזה עם מי מהגורמים הקשורים לשירותים הניתנים על ידי במסגרת מכרז זה.
4. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור, ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליי בקשר עם ביצוע חוזה זה, או בתוקף או במהלך או אגב ביצוע חוזה זה, תוך תקופת החוזה, לפני תחילתו או לאחר סיומו.
5. כן, אני מתחייב שלא לעשות כל שימוש במידע שהגיע לידיי ללא קבלת הרשאת המינהל מראש ובכתב וכן לא למסור ידיעה כאמור לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה.
6. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שהפרת התחייבותי הנ"ל, מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.
7. זהו שמי וחתומתי ותוכן הדברים הוא אמת.

חתימה

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני עו"ד \_\_\_\_\_ במשרדי ברח' \_\_\_\_\_ שהזדהה בפניי באמצעות ת.ז./המוכר לי באופן אישי ולאחר שהסברתי להם את מהות ההתחייבות ותנאיה, חתמו בפני על התחייבות זו.

חתימה

תאריך

דף 14 מתוך 14